附件1

论文查重委托单

|  |  |
| --- | --- |
| \*用户姓名 |  |
| \*用户单位 |  |
| \*用户联系方式 |  |
| \*查重文献的题目 |  |
| \*查重文献的字符数（以word文档里“审阅”→“字数统计”→“**字符数（不计空格）**”为准） |  |
| \*检测类型 |  |
| 开票单位 |  |
| 开票单位税务号 |  |

备注：

1.填写好委托单后，将委托单和查重文献一起发到邮箱gmutsg@163.com，邮件主题和查重文献命名为：作者姓名+论文题目。

2.检测类型：①科研人事（少于2万字符的学术研究、课程作业、研究报告等文献）、②科研成果（2万-30万字符的学术研究、课程作业、研究报告等文献）、③图书专著（30-100万的学术研究、图书出版等文献），**不检测本硕博毕业论文**。

3.不填写“开票单位名称”和“税务号”，视为不开票。

4.\*为必填项。